

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования Тверской  
области «Тверской областной учебно-методический центр учебных  
заведений культуры и искусства»

**ПРИНЯТО**

Решением Общего собрания  
работников ГБОУ ДПО ТО УМЦ  
Протокол от 01.09.2016 № 1



**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
ГБОУ ДПО ТО УМЦ  
от 01.09.2016 № 12

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ СЛУШАТЕЛЕЙ**

в Государственном бюджетном образовательном учреждении  
дополнительного профессионального образования Тверской области  
«Тверской областной учебно-методический центр учебных заведений  
культуры и искусства»

г. Тверь

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о режиме занятий слушателей в государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Тверской области «Тверской областной учебно-методический центр учебных заведений культуры и искусства» (ГБОУ ДПО ТО УМЦ) (далее - Положение) регламентирует режим занятий слушателей по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации (далее - программы) в государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Тверской области «Тверской областной учебно-методический центр учебных заведений культуры и искусства» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утверждённым приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения образовательной деятельности в соответствии с нормативными локальными актами Учреждения и обеспечения конституционных прав слушателей на образование и здоровьесбережение.

1.4. Работники учреждений сферы культуры имеют право получать дополнительное профессиональное образование по специальности не реже, чем один раз в три года.

## **2. Режим занятий**

Обучение по программам ведётся в соответствии с планом работы Учреждения, который утверждается директором и размещается на официальном сайте.

Сроки освоения программы определяются образовательной программой и (или) договором об оказании образовательной услуги. Срок освоения программы должен обеспечивать возможность совершенствование (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

Образовательный процесс может осуществляться в Учреждении в течение всего календарного года.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Продолжительность учебного дня определяется расписанием занятий и не должна превышать 8 академических часов.

В целях защиты преподавателей и слушателей от перегрузок, сохранения их психического и физического здоровья расписанием занятий предусматриваются перерывы, а также часовой перерыв на обед.

Об изменении расписания занятий методист, назначенный приказом директора Учреждения ответственным лицом за реализацию обучения (далее - куратор), своевременно информирует слушателей.

Куратор отвечает за соблюдение безопасных условий при проведении аудиторных и выездных занятий.

Обучение слушателей в Учреждении, в зависимости от объёма обязательных занятий преподавателя со слушателями, осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Формы обучения определяются образовательной программой и (или) договором об оказании образовательной услуги.

При необходимости во время проведения занятий слушателям обеспечивается открытый доступ в Интернет.

В Учреждении установлены следующие виды учебных занятий и учебных работ, которые устанавливаются в соответствии с особенностью программы: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, интернетконференции, выездные занятия, самостоятельная работа, консультации, выполнение аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определённые программой.

### **3. Заключительные положения**

Иные особенности режима занятий слушателей в Учреждении устанавливаются санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.